

黔东南民族职业技术学院

高职 2020 级审计专业人才培养方案

一、人才需求分析

审计作为社会监督体系的重要组成部分，在保护投资者和社会公众利益、维护市场秩序等方面发挥越来越重要的作用，审计专业为此也成为经久不衰的长线热门专业。目前社会经济的高速发展，改革开放的不断深入，社会对会计、审计人才的规格与结构需求也发生了新的变化，同时国家对会计工作的改革也提出了新的要求，这对于高等职业教育层次的专业开发与发展提供了政策与市场空间。目前我国有 1500 万人持有各类会计类资格证书，其中审计人才不足 40 万人，审计人才缺口近 300 万人。就我省而言，随着工业强省的战略部署的不断推进，大数据、大健康产业快速发展，交通、物流、现代农业等大型项目的建设推动了社会对审计人才的需求，急需高等职业院校培养高素质技术型审计人才，满足企业成长与管理的需要，而我省高职高专开设审计专业仅有 2 所学校，满足不了我省对审计人才的需求。可见财经类高职院校开设审计专业不仅前景广阔，且具有可行性。

二、专业名称及代码：

1. 专业名称：审计

2. 专业代码：630303

三、入学要求：普通高级中学毕业生、中等职业学校毕业生或具备同等学力

四、修业年限：3 年

五、职业面向

表 1 专业职业面向分析表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
财经大类 63	财务会计类 6303	会计、审计及税务服务	会计、审计专业人员	会计核算、审计管理等	要求学生参加全国初级会计专业技术、审计专业技术资格考试

六、培养目标和规格

（一）培养目标

培养理想信念坚定、德技并修、诚实守信、全面发展，践行新时代中国特色社会主义思想核心价值观，具有一定文化水平、良好职业道德和人文素养，掌握审计准则、审计标准、审计取证、法律责任、风险应对、审计报告等审计专业的基本理论、基础知识和主要技术技能，面向各类企业和非营利组织，能够从事会计核算、税务咨询、财务审计和经济效益审计等相关工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

（1）思想政治素质

拥护中国共产党的领导，热爱社会主义祖国，能够准确理解和把握中国特色社会主义理论体系的内涵和实践要求，具有正确的世界观、人生观、价值观和社会责任感。

（2）文化素质

能够熟练运用汉语进行口语和书面的表达与交流，具有一定的文学、艺术、宗教、历史、自然科学常识等人文素养，能够正确理解科学基本原理，能合理运用科学方法总结规律，运用哲学思维认识问题；具有公民责任感和参与意识。

（3）职业素质

具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务等职业道德；具有严谨认真、耐心细致、吃苦耐劳的敬业精神；具有一丝不苟、精益求精的工匠精神；具有较强的质量意识、风险意识、保密意识和安全意识；具有较高的自律意识和较强的自律能力；具有客观公正、实事求是的工作态度；能严格遵守财经法律法规、会计准则制度和审计准则；具有高效的信息收集和输出能力。具备系统的信息分析和运用能力；具有较强的服务意识和创新意识；具有职业创新意识和创新精神。具有一定的经济信息系统思维和互联网思维，对职业领域的创新和发展具有较强的敏感度。

（4）身心素质

达到《国家学生体质健康标准》，养成良好的健身和卫生习惯。具有健康的体魄，积极的心态。具有良好的心理素质和健全的人格；能够快速适应职场环境，对工作、学习、生活中出现的挫折和压力，进行心

理调适和情绪管理。

2. 知识要求

(1) 掌握马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的基本观点、核心内涵和时间要求。

(2) 掌握应用写作、计算机应用等信息技术的基础知识。

(3) 了解我国现行的与本专业相关的财经法律法规。

(4) 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等相关财经基础知识。

(5) 掌握社会审计和企业内部审计、财务审计、内部控制、效益审计、企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、财务分析等相关专业理论知识。

3. 能力要求

(1) 具备与本专业相关的信息技术与工具的应运用能力。

(2) 具备出纳岗位工作能力，能选择合理的结算方式，规范高效完成资金收付结算。

(3) 具备会计核算能力，能准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证的审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(4) 具备成本核算与管理能力，能合理选择产品成本的计算方法、正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

(5) 具备涉税事务处理能力，能正确计算各种税费，并进行规范申报。

(6) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。

(7) 具备一定的审计工作能力，能遵守审计准则和审计标准，按照审计取证方法收集整理审计证据和审计信息，会编制审计工作底稿，能撰写审计报告。

(8) 具备一定的效益审计工作能力，能运用财务会计、财务管理的基本原理和方法进行中小微企业的企业管理、经营性项目的分析，能运用经济效益审计的基本方法编制审计工资底稿、审计报告及进行后续审计。

(9) 具备一定的财务管理能力，能运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运

方案的分析，能运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用及项目预算。

(10) 具备对宏观经济形势发展与行业发展的洞察和判断能力，具有一定的创新能力。

七、课程设置及要求

(一)公共基础课

(一) 公共基础课

公共基础课包括《思想道德修养与法律基础》《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》《计算机信息应用》《贵州省情》《形式与政策》《大学生职业发展与就业指导》《体育与健康》《军事课》《大学生心理健康教育》《应用文写作》等课程，课程结合会计专业特点进行教学，培养学生工作岗位基本素质与能力。

1. 《思想道德修养与法律基础》(总学时 54 学时/3 学分)

课程目标：本课程以马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系为指导，以马克思主义中国化的最新理论成果——习近平新时代中国特色社会主义思想为指针，紧扣大学生成长成才中遇到的基本问题，有针对性地开展马克思主义人生观、价值观、道德观和法治观教育，引导大学生树立远大理想，陶冶高尚情操，遵循并传承中华民族的优秀道德传统，认同并弘扬社会主义核心价值观，建构高尚的思想品德、良好的法律素养、科学的价值标准与正确的行为规范，为他们逐渐成长为全面发展的社会主义事业的合格建设者和可靠接班人打下坚实的思想道德修养和法律修养的基础。

主要内容：(1) 新时代大学生的历史使命与时代责任(深入了解中国特色社会主义新时代的意义，明确如何在人生新阶段确立新目标，开启新征程。)(2) 人生的青春之问(掌握马克思主义分析和理解人生问题时的基本立场和基本观点；同时，引导并帮助学生树立科学的人生观和正确的人生态度，在实践中创造有价值的人生。)(3) 坚定理想信念(帮助大学生确立在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路，为实现中华民族伟大复兴而奋斗的共同理想和坚定信念，把握实现理想需要具备的基本条件，引导大学生坚持社会理想和个人理想的统一，在建设中国特色社会主义、实现中华民族伟大复兴的实践中化理想为现实。)

(4) 弘扬中国精神(使大学生正确理解爱国主义内涵，积极弘扬新时代爱国主义的主旋律，心怀爱国之情、砥砺强国之志、实践爱国之行；使大学生积极增强改革创新责任感、树立改革创新意识、投身改革创新实

践，勇做改革创新的主力军。)(5) 践行社会主义核心价值观(使大学生充分认识践行社会主义核心价值观的重要性，帮助大学生深刻理解培育和践行社会主义核心价值观的重大意义、丰富内涵及其历史底蕴、现实基础和道义力量，按照践行和弘扬社会主义核心价值观的具体要求和努力方向，把社会主义核心价值观内化为自己的精神追求，外化为自觉的实际行动，从一开始就把人生的扣子扣好。)(6) 明大德守公德严私德(使学生做到明大德守公德严私德，最重要的是弘扬社会主义道德，传承中华传统美德，发扬中国革命道德，并自觉吸收和借鉴人类文明一切优秀道德成果，遵守道德行为规范。强化公德意识，提高自身的职业道德和职业法律素质，了解和掌握道德和法律对婚姻家庭的基本要求，在崇德向善的道德实践中锤炼道德品质，引领道德风尚。)(7) 尊法学法守法用法(引导大学生自觉树立社会主义法治理念，增强法律意识，提高运用法律的能力。养成良好的法治思维和行为习惯，将对法治的尊崇内化于心，将模范遵守法律外化为行，提高法治素养，成为法治中国建设的中坚力量。)

2. 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》(总学时 72 学时/3 学分)

课程目标：通过对本课程的学习，力争使当代大学生正确认识本国国情；正确认识和理解我党在不同历史时期的路线、方针和政策；系统把握马克思主义中国化的两大理论成果：毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，尤其是深刻把握和理解马克思主义中国化的最新理论成果、当代中国的马克思主义、21 世纪马克思主义——习近平新时代中国特色社会主义思想。准确把握马克思主义中国化理论成果精神实质、主要内容和历史地位；深刻认识中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就；透彻理解中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略；提升运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题的能力。

主要教学内容：本课程是以中国化的马克思主义为主题，以马克思主义中国化为主线，以中国特色社会主义为重点，着重讲授马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统讲授习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。从而坚定大学生在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。根据教育部相关文件的精神，高等学校思想政治理论课承担着对大学生进行系统的马克思主义理论教育的任务，是对大学生进行思想政治教育的主渠道。《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》帮

助大学生系统掌握中国化马克思主义的形成发展、主要内容和精神实质，不断增强道路自信、理论自信、制度自信和文化自信，坚定中国特色社会主义理想信念。

知识方面：学习把握毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想等理论知识

能力方面：重点培养提高大学生运用理论分析解决问题的能力和在重大政治问题上明辨是非的能力。

素质方面：重点提升大学生对中国特色社会主义的“四个自信”，确立科学的世界观、人生观和价值观，自觉承担起实现中华民族伟大复兴“中国梦”的历史任务。

3. 《计算机信息应用》（总学时 64 学时，其中理论学时 0 学时，实践学时 64 学时，学分 4 学分）

课程目标：本课程涉及计算机的基础知识、操作系统基础、多媒体技术基础、计算机网络基础与 Internet 技术、文字处理、电子表格和演示文稿软件等。这些知识和技能对于信息时代的大学生来说是必不可少的。通过本课程的学习，使学生掌握在信息化社会中工作、学习和生活所必须具备的计算机基本知识与基本操作技能，系统地、正确地建立计算机相关概念和微型计算机的操作技术；熟练地掌握在网络环境下操作计算机及常用应用程序的使用方法；具备在网上获取和交流信息的能力，为今后进一步学习和掌握计算机知识和技术打下良好的基础。

教学内容：了解计算机系统的基本知识，计算机的基本组成与工作原理，计算机软件与硬件的基本知识与相互关系，掌握微型计算机系统的基本配置与主要性能指标，了解计算机维护与计算机安全的基本知识。掌握 Windows 操作系统的基本工作方式、掌握 Windows 环境下常规汉字的操作方法并熟练掌握一种汉字输入法；掌握中文 Windows 的基本操作、文件管理方法。掌握文字处理软件 Word、电子表格软件 Excel 及文稿演示软件 PowerPoint 的使用方法，具有使用计算机处理常用文档的能力；了解常用工具软件的使用。了解多媒体技术的基础知识、多媒体计算机的基本配置与基本操作；了解计算机网络的基本知识与基本组成，局域网的特点、组成及网络连接设备，掌握 Internet 的基本知识与使用，具有从互联网上获取信息资源的能力。

4. 《贵州省情》（总学时 18 学时/1 学分）

课程目标：使贵州高校大学生在系统掌握专业知识的同时，全面了解贵州，认识贵州的本质特征，把握贵州经济社会的发展规律，激发大学生热爱贵州、开发贵州、建设贵州的热情，为实现富民兴黔的宏伟

目标作出新的贡献。

教学内容：绪论；第一章特殊的地理环境；第二章悠久的发展历史；第三章多民族团结互助的社会环境；第四章令人瞩目的经济发展成就；第五章蓬勃发展的社会事业了解到；第六章建设社会主义政治文明与全面建成小康社会。

教学要求：通过教学要求学生掌握贵州省情的基本概念、基本理论和研究方法，使学生对贵州的基本情况和规律有比较明确的认识，并能理论联系实际，解决现实中的问题。能正确认识课程的性质、任务及其研究对象，全面了解课程的体系、结构，使学生对贵州省情有一个总体的认识；通过课程的教学，使学生掌握贵州省情的基本概念、基本知识、基本理论，学会运用辩证唯物主义观点去分析有关贵州省情的理论问题。理论联系实际，把学科理论的学习融入贵州社会经济活动的实践之中，使学生掌握贵州省情的研究方法，切实提高分析问题、解决问题的能力。

以上要求，对本科生而言，更加侧重于结合贵州实际的分析应用，对专科学生而言，更加侧重于掌握贵州省情的基本知识。

5. 《形势与政策》（总学时 32 学时/1 学分）

课程目标：《形势与政策》是高职各专业学生公共必修课。是对学生进行形势与政策教育的主渠道和主阵地，在大学生思想政治教育中担负着重要使命，它在引导学生正确认识国情、正确理解党和国家路线方针政策、正确认识国际国内形势方面具有不可替代的重要作用。本课程运用马克思主义的立场、观点和方法帮助学生观察分析政治经济形势，理解和执行党的政策。正确认识国家改革与发展所处的国际环境、时代背景，正确理解党的基本路线、重大方针和政策，正确分析国内外关注的热点问题，激发学生的社会责任感，民族自信心，坚定立场，把握未来，勤奋学习，成长报国。

主要内容：每学期教学内容不一样。设定依据，按国家教育部办公厅关于印发《高校“形势与政策”课教学要点》的通知内容，结合当前国际、国内形势的热点问题，结合我院学生的实际情况，确定讲授专题。

6. 《大学生职业发展与就业指导》（总学时 32 学时，其中理论学时 24 学时，实践学时 8 学时，学分 2 学分。分四个学期完成教学，每学期 8 学时。）

课程目标：通过系统教学活动，使毕业生熟悉国家的就业政策和法规，具有适应当前就业形势的就业

知识和技能，即通过择业指导、就业指导、创业指导，帮助大学毕业生了解社会需求的信息，树立正确的择业观，增强择业意识，掌握求职的方法与技巧，不断提高主动适应社会需要的能力，做好就业创业准备，顺利实现就业和创业。

教学内容：本课程主要讲述我国高校毕业生就业制度与就业形势、职业基础知识、大学生职业生涯设计、大学生就业程序、途径与特点、毕业生择业的方法与技巧、毕业生就业心理指导、就业协议及就业权益与保护、毕业生社会适应能力的增强等内容。

7. 《体育与健康》（总学时 108 学时，其中理论学时 0 学时，实践学时 108 学时，学分 6 学分，分三学期进行教学，课程名称分别为：健康体育、选项体育、兴趣体育。）

课程目标：课程目标确定为运动参与和身心健康两大目标。课程的首要任务是培养学生对本课程的正确认识，培养学生参与锻炼的积极性。使他们能自觉地、积极地、经常地参与锻炼实现身体运动的参与目标，掌握科学锻炼身体的基本原理和方法，如掌握合理有效的健身方法、运动损伤的预防与处理、锻炼效果的自我评价等，用科学的理论知识指导实践。第二个目标是体育运动技能目标，是指学生通过体育课程的学习，掌握一项或多项自己较为喜欢的运动项目和锻炼方法，并在某一方面形成一定的爱好和兴趣，为今后的锻炼打好基础。第三个目标是根据学科、专业的不同，掌握合理的、有效的预防职业病的手段和方法。身心健康目标主要由三个子目标构成，即身体健康目标、心理健康目标和社会适应性目标。身体健康目标是通过体育课程的学习和锻炼，使学生在耐力、力量、柔韧及协调性等主要素质方面得到提高；在形态机能方面达到较为理想的标准和要求；掌握健身原理与方法及有关的保健、营养及卫生等知识，为达到身体健康目标服务。心理健康目标主要体现在情绪的调控能力和树立健康向上的自信心等方面。社会适应性目标是通过体育教育及体育活动培养大学生的合作能力、交往能力和适应能力，形成良好的人际关系和团结协作的团队精神。

课程内容：根据《全国普通高等院校体育教学指导纲要》的基本要求，并结合我院教学师资、场地、器材等实际情况，对课程设置做以下规定：1. 一年级第一学期主要是普修课。2. 一年级第二学期主要以选项基础课为主，根据学生的兴趣、爱好、体质等实际状况，在进行摸底，体能测试的基础上，进行分班分项教学。开设项目有篮球、排球、足球、乒乓球、羽毛球、太极拳、健美操、瑜伽、体育舞蹈、跆拳道、户外拓展。3. 二年级第一学期统一开设选项课（提高）。主要以提高运动能力、建立终身体育锻炼意识和培

养健身习惯为主。开设项目有篮球、排球、足球、乒乓球、羽毛球、太极拳、健美操、瑜伽、体育舞蹈、跆拳道、户外拓展。4. 在教学中将课堂教学与学生自我锻炼相结合，强化学生自我锻炼的意识与学生锻炼技能的培养，同时将学生职业岗位健康需求与体育课教学内容相结合。

8. 《军事课》（总学时 148 学时，其中理论学时 36 学时，实践学时 112 学时，学分 2 学分，分理论教学和实践教学两个模块，分两阶段完成教学。实践阶段在新生入学后两周完成；理论阶段在一年级完成。）

课程目标：普通高等学校通过军事课教学，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

课程要求：军事课纳入普通高等学校人才培养体系，列入学校人才培养方案和教学计划，实行学分制管理，课程考核成绩记入学籍档案。军事课由《军事理论》《军事技能》两部分组成。《军事理论》教学学时数 36 学时，记 2 学分；《军事技能》训练时间 2—3 周，实际训练时间不得少于 14 天 112 学时，记 2 学分。普通高等学校要严格按纲施教、施训和考核，严禁以任何理由和方式调减、占用教学、训练内容和学时。

课程内容：《军事理论》部分内容包含：国防概述、国防法规、国防建设、武装力量、国防动员、国家安全概述、国家安全形势、国际战略形势、军事思想概述、外国军事思想、中国古代军事思想、当代中国军事思想、战争概述、新军事革命、机械化战争、信息化战争、信息化装备概述、信息化作战平台、综合电子信息系统、信息化杀伤武器。《军事技能》部分内容包含：共同条令教育、分队的队列动作、现地教学、轻武器射击、战术、格斗基础、战场医疗救护、核生化防护、战备规定、紧急集合、行军拉练、野外生存、识图用图、电磁频谱监测等。

9. 《大学生心理健康教育》（总学时 32 学时，其中理论学时 16 学时，实践学时 8 学时，自主学习 8 学时，学分 2 学分）

课程目标：通过教学，帮助学生认识健康心理对成长成才的重要意义，指导大学生树立心理保健意识，认识心理活动的规律与自身个性特点，掌握心理健康知识和心理调适方法，学会化解心理困扰；引导他们拥有乐观向上、积极进取的人生态度，学会学习，培养创造性思维，优化心理品质，开发心理潜能，促进全面成才。教学方法以讲授法为主，讨论法为辅。作业三次，考核方式为考查。

教学内容：本课程主要讲授大学生心理健康教育的基本理论和概念、心理健康的标准与意义、大学生的心理发展特征及自我心理调适的基本知识。自主学习环节，教师引导学生掌握自我探索技能、心理调适

技能及心理发展技能，如环境适应技能、学习发展技能、人际交往技能、情绪管理技能、压力管理技能等。课外实践环节，引导学生了解自身的心理特点和性格特征，对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己，在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活方式。

10. 《应用文写作》（总学时 32 学时，其中理论学时 16 学时，实践学时 16 学时，学分 2 学。）

课程的教学目标：要求学生通过本课程的学习，实现以下目标：掌握“必需”的应用写作的基本理论和基础知识；能熟练写出符合国家政策法规、观点正确、内容充实、结构合理、层次分明、表达清晰、语言得体、标点正确的各类常用应用文书；能准确的阅读、评鉴一篇应用文书，能对具体的应用文书就观点、材料、结构、格式、语言等方面加以分析评鉴。

主要教学内容及教学要求：

模块一 应用文写作概述

1. 应用文写作的主题与材料
2. 应用文写作的思路与结构
3. 应用文写作的语言与表达方式

模块二 日常生活文书

1. 条据，2. 介绍信，3. 证明信，4. 申请书，5. 启事，6. 声明，7. 海报（拓展内容）

模块三 社交礼仪文书

1. 邀请函（请柬），2. 感谢信，3. 慰问信，4. 欢迎词与欢送词，5. 贺信（贺电），6. 祝词，7. 演讲稿（拓展内容）

模块四 事务文书

1. 计划，2. 总结，3. 会议记录，4. 调查报告（拓展内容），5. 述职报告（拓展内容）

模块五 行政公文

1. 通知，2. 通报，3. 请示，4. 批复，5. 报告，6. 函

模块六 经济类文书（拓展内容）

1. 经济合同，2. 市场调查报告，3. 市场预测报告，4. 招标书与投标书，5. 商业广告，6. 商品说明书

模块七 大学生应用文书

1. 求职信, 2. 简历, 3. 毕业论文 (拓展内容), 4. 毕业设计 (拓展内容), 5. 实习报告 (拓展内容)

模块八 综合实践训练

(二)专业(技能)课

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业技能课、专业拓展课。

1. 专业基础课程

专业基础课共 6 门, 包括《审计基础》《基础会计》《财政与金融基础》《经济学基础》《统计学基础》《成本核算与管理》

(1)基础会计(90 学时/5 学分)

课程目标: 了解会计的发展历史和在实际工作中的重要地位; 掌握会计核算的六个要素、复式记账、借贷记账、基本会计科目的基本理论、原理和方法, 掌握对账结账技术方法, 掌握档案的归档整理及凭证装订技术。

主要内容: 从“认识会计——原始凭证的识别、填写、审核——记账凭证的填写与审核——建账、登帐及错账的更改——期末处理——编制报表——账务处理程序——会计资料的整理与归档”八个项目, 分别介绍会计概念、原始凭证、会计要素、会计等式、复式记账、工业企业主要经济业务的核算、记账凭证编制、账簿登记、期末对账、结账、财产清查和财务会计报告编制等基本会计理论、会计技术和方法。

教学要求: 以会计工作为主线, 运用灵活生动的教学方法, 帮助学生能够熟练区分会计要素, 识别各种凭证、正确使用会计常用科目, 能够进行常见基本业务的凭证编制。

(2)财政与金融基础(32 学时/2 学分)

课程目标: 了解财政与金融的基本概念、基本知识, 培养学生具备财政、金融工作人员应知应会的基本知识、技能、法律法规。

主要内容: 包括财政学、财政收入、财政支出、税收、国债和政府预算与预算管理体制; 金融学的基

本知识、金融业务、金融市场、货币供求与均衡、国际金融等。

教学要求：运用各种方法结合典型案例，培养学生良好的财税理念和监管意识，使学生具备财政、金融工作人员应知应会的基本知识、技能、法律法规。

(3)经济学基础（72学时/4学分）

课程目标：了解经济学的基本内容，主要掌握宏观经济学中的相关基本概念和基础知识，培养学生分析问题、解决问题的方法。

主要内容：本课程包括微观经济学与宏观经济学两部分内容，主要阐述均衡价格理论、消费者行为理论、生产者行为理论、完全竞争市场、国民收入核算理论、产品市场均衡及国民收入决定理论、失业与通货膨胀理论、宏观经济政策等相关经济学基础知识。

教学要求：结合实际案例和社会现象，培养学生运用经济学的基本理论和技能，对市场供求发展趋势做出科学合理的预测，同时结合辩证思维方法、数理逻辑思维方法以及实证分析方法分析解决实际工作中的具体问题。

(4)统计学基础（52学时/3学分）

课程目标：通过本课程的学习，使学生能够掌握统计学的基本原理、基本方法及基本统计指标的核算，指数分析、相关分析等，熟练编制统计表。并能运用所学知识，完成对统计资料的搜集、整理和分析。能够撰写简单的统计报表。

主要内容：主内容包括统计的基本概念、统计表的编制、绝对指标、相对指标、平均指标三大指标的经济含义、计算方法；指数分析、抽样分析、相关分析等常用计算分析方法的运用。

教学要求：教学中结合实际经济现象，实际经济主要指标以及电子表格的使用，提高学生对社会经济问题的数量分析能力，能够从事数据的搜集、整理和简单的分析工作。

(5)《审计基础》（72学时/4学分）

课程目标：了解审计在财务工作中的重要性，掌握审计的基本理论、基本程序和基本方法。

主要内容：本课程是财经专业的主要课程，以会计师事务所审计为主线，兼顾国家审计和内部审计，对审计的基本理论、基本程序和方法、审计准则、职业道德及法律责任进行阐述。

教学要求：培养学生对审计基本理论与方法的认知，提高职业道德和职业素养，为学生以后继续学习、审计资格考试或从事实际工作提供坚实的理论基础及思想指导。

（6）成本核算与管理（78 学时/4 学分）

课程目标：了解成本核算的重要性，掌握成本核算的程序，费用的归集与分配方法，成本核算的品种法、作业成本法、目标成本法，变动成本法、成本报表的编制和成本分析管理。

主要内容：本课程主要学习与成本相关的基本概念、成本核算程序、费用归集和分配、品种法、作业成本法、目标成本法、标准成本法、变动成本法、成本报表的编制和成本分析与管理。

教学要求：运用集中教学，大型作业，结合教学中结合课程实训软件，帮助学生熟练掌握成本计算流程，合理选择产品成本的计算方法、正确计算产品成本，具备一定的成本分析与管理能力。

2. 专业核心课程

专业核心课程共 5 门，包括《初级会计会计》《经济法基础》《企业财务管理》《财务审计》《经济效益审计》

（1）经济法基础（上：60 学时/3 学分；下：72 学时/4 学分）

课程目标：了解会计工作相关的会计法律制度，明白会计法律法规在工作中的重要性。掌握税收支付结算、消费税、增值税、企业所得税、个人所得税等相关税费的计算。

主要内容：本课程主要学习与会计工作相关的会计法律制度、税收支付结算、消费税、增值税法律制度、企业所得税、个人所得税法律制度、其他法律制度、税收征收管理办法、劳动合同与社会保险法律制度等。

教学要求：运用生动案例帮助学生在实际学习工作中做到知法，懂法，守法，能够在财务工作中熟练运用各种法律制度。

(2)初级财务会计（108 学时/6 学分）

课程目标：了解初级财务会计核算的基本构架，熟练掌握会计六要素增减变动的核算，掌握资产负债表、利润表的编制方法。

主要内容：本课程从会计要素核算和财务报表编制两部分详细阐述货币资金、存货、固定资产、无形资产、应收款项、资产减值等资产的核算、流动负债和非流动负债核算、所有者权益、收入、费用、利润的核算；资产负债表、利润表、所有者权益变动表、现金流量表等会计报表的编制。

教学要求：运用课程实训平台学生能够熟练处理中小微企业日常会计事项，正确编制财务会计报表，达到初级会计师《会计实务》理论考试的合格标准。

(3)企业财务管理（52 学时/3 学分）

课程目标：了解财务管理的基本内容，掌握货币时间价值相关指标的计算、筹资、投资、营运、预算等相关分析方法及指标计算。

主要内容：包括货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、全面预算管理等。

教学要求：以模块教学方法为主，结合课程实训平台。使学生能运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用及项目预算。

(4)经济效益审计（52 学时/3 学分）

课程目标：提高学生了解审计知识的全面性，拓展了学生审计知识结构和综合审计分析能力。

主要内容：本课程主要以管理审计、内部控制审计、风险管理审计、经营审计为主，介绍了各类审计的特征及审计要点。通过上述内容的学习。

教学要求：培养学生在实务工作中对此加以运用，提高综合能力。

(5)《财务审计》（78 学时/4 学分）

课程目标：了解销售与收款循环审计、采购与付款循环审计、生产与仓储循环审计、筹资与投资审计、

货币资金审计、综合审计、审计报告等全部内容。找出风险领域，查错纠弊。

主要内容：本课程是审计专业的核心课程，以审计案例为主线，汇集了销售与收款循环审计、采购与付款循环审计、生产与仓储循环审计、筹资与投资审计、货币资金审计、综合审计、审计报告等全部内容。

教学要求：培养学生运用所学的知识、技术去获取审计证据能力、证据分析能力、财务报表分析能力及审计处理能力。

3. 专业技能课程

专业技能课程共 9 门，包括《初级财务会计实训》《财会商圈实训》《财经基本技能》《会计综合模拟实训》《财务云共享中心实训》《财务会计岗位实训》《Excel 在财务中的应用》《审计综合实训》。

(1)初级财务会计实训（78 学时/4 学分）

课程目标：提高学生对财务会计各个岗位的基本知识和专业技能的综合运用能力；增强学生会计工作认知及职业素养。

主要内容：本课程围绕初级财务会计所涉及的具体岗位，完成出纳岗位实训、材料物资核算岗位实训、销售核算岗位工作实训、往来结算岗位工作实训、职工薪酬核算岗位工作实训、固定资产核算岗位工作实训、资金核算岗位工作实训、总账报表核算岗位工作实训完成其基本业务内容和基本操作技能。

教学要求：能帮助学生从单项技能向综合技能运用过渡，并形成良好的职业习惯和增强合规意识，有效防范风险。

(2)财经基本技能（16 学时/1 学分）

课程目标：学生能够规范书写、熟练点钞和小键盘录入，规范凭证装订。

主要内容：会计书写、点钞捆钞、珠算加减法、凭证整理与装订、小键盘录入等，通过训练。

教学要求：训练学生书写规范、凭证装订技巧，点钞、小键盘、珠算的速度及准确度。

(3)会计综合模拟实训（36 学时/2 学分）

课程目标：全面掌握会计核算的基本方法及技能，能够正确处理一个会计主体的从建账到报表编制的会计处理，并提升学生财务知识运用能力及数据分析能力。

主要内容：利用用友财务软件，以某一个工业企业一个月的基本经济业务为主线，按照账务处理程序，从建账——凭证审核、填制——过账——结账——报表产生——报表分析，全方位完成其会计核算与分析。

教学要求：通过财务软件与手工凭证录入的方式，完成一个企业一个月完整的账务处理。

(4)财务云共享中心实训（60 学时/3.5 学分）

课程目标：理解和掌握财务云共享中心基本会计逻辑，提升自身财务信息化水平和能力，最终达到的目的是在将来的财务工作中，能结合实训中任务，尽快适应相关岗位工作。

主要内容：完成销售、采购、费用、收款、付款、转款、成本、工资八大模块的录入，票据整理以及十个企业全流程仿真综合实训。

教学要求：通过采用两周集中训练的模式，提升学生财务信息化水平和能力。

(5)财务会计岗位实训（26 学时/1.5 学分）

课程目标：通过本实训，使学生能熟练掌握企业日常会计处理中各岗位的操作技能，熟练计算产品成本、填制报表、提高学生的会计职业岗位通用技术、职业能力以及职业素养。

主要内容：本课程依托《财务会计技能竞赛平台软件—财务会计》，以某一企业经济业务为主线，以 4 个同学为一组分别担任出纳岗位、成本会计岗位、审核会计岗位和会计主管岗位，以团队方式完成一个企业经济业务从会计凭证的填制与审核、成本核算、税费计算与申报等全部会计核算工作内容。

教学要求：通过实训平台，教师指导，加强会计岗位能力训练，提升岗位操作能力。

(6) Excel 在财务中的应用（30 学时/1.5 学分）

课程目标：学生能够从不同的财务角度进行 Excel 的应用操作，掌握典型的财务管理与会计核算的基本技能。

主要内容：Excel 在资金时间价值、项目投资、资金需要量预测、财务报表分析、财务预算编制方面

的应用知识。

教学要求：提升电子表格在财务中应用的操作技能。

(7) 《审计综合能力实训》(72 学时/4 学分)

课程目标：了解从初步业务活动开始，到风险评估阶段、控制测试阶段、实质性测试阶段、审计报告阶段完整审计业务流程；学会审计查账、分析能力。

主要内容：本课程以《审计综合实习平台软件》为依托，审计工业企业和商业企业，实现完整的审计流程，从初步业务活动开始，到风险评估阶段、控制测试阶段、实质性测试阶段、审计报告阶段完整审计业务流程。

教学要求：针对初级审计资格考试内容，加深对审计过程的了解，掌握审计基本理论和实务操作技能，为将来从事审计、会计工作、审计资格考试打下坚实的基础

(8) 出纳岗位实训 (18 学时/1 学分)

课程目标：提高学生对出纳业务的基本知识和专业技能的综合运用能力；增强学生作为出纳人员沟通、合作、风险意识等综合素质。

主要内容：本课程根据《初级财务会计—货币资金核算》(吴晓燕 杨群主编 上海财经大学出版社)、出纳岗位职责，依托“网中网—出纳岗位实训平台”结合我院高职财会服务专业群的办学特点设计，实训分为岗位的单项实训、综合实训和拓展实训，涵盖了出纳岗位的基本业务内容和基本操作技能。

教学要求：能帮助学生从掌握出纳单项技能向综合技能运用进行过渡，并形成良好的职业习惯和增强合规意识，有效防范风险。

(9) 财会商圈实训 (54 学时/3 学分)

课程目标：熟悉生产企业、商品流通企业、餐饮服务业、医院、建筑等各行业的典型经济业务，并通过仿真实训了解各行业在实际工作中会计业务的处理程序、处理方法。

主要内容：以仿真各行业，构建一个完整的以产业链为主线影射出现代商业社会中不同行业、不同规模企业中典型的业务模型，以多维的角度宏观整个产业链以及企业内部跨部门间的业务流转。同时，也将

各种相关课程通过不同的业务模型，将企业与外部服务机构有机地联系起来，以仿真生动的职业场景实施实训。

教学要求：以商圈实训平台，通过3周的集中实训，在实训教师指导下，使学生们更快的适应了解并融入社会。达到拓展学生知识面、训练学生综合运用专业理论知识及基本方法解决实际问题的能力。

4. 专业拓展课

专业选修课程共4门，包括《ERP沙盘模拟对抗实战》《内部控制与评审》《税费计算与申报》《财务报表分析》。

(1) ERP沙盘模拟对抗实战（30学时/1.5学分）

课程目标：了解企业大致的运营流程，同时也加强了学生对所学专业理论知识的理解、扩展与管理技术方法的应用。

主要内容：本实训的主要内容包括沙盘模拟的规则流程、财务报表的编制、相关操作技巧等。通过实训，使学生在分析市场、制定战略、营销策划、组织生产、财务管理等一系列活动。

教学要求：通过实战训练，培养学生综合思考问题的能力和技巧。

(2) 税费计算与申报（30学时/1.5学分）

课程目标：了解纳税申报的重要性，掌握各种税费计算及申报，正确填写税费申报表。

主要内容：税收管理、增值税计算与申报、消费税计算与申报、关税计算与申报、企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报以及其他税种计算与申报。

教学要求：采用集中一周理实一体的教学方式，结合课程实训拼台，使学生具备涉税事务处理能力，能正确计算各种税费，并进行规范申报。

(3) 企业财务报表分析（36学时/2学分）

课程目标：了解财务报表分析在企业财务管理中的重要意义，掌握财务报表的分析方法的基本方法，能够对财务报表中的重要指标进行计算分析，并知晓指标结果的意义。

主要内容：报表分析的基本原理、资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、成本费用分析、财务综合分析、表外信息的理解与分析。通过本课程学习，具备撰写财务会计报告、财务、成本分析报告等能力。

教学要求：采用集中一周的讲练结合的教学方式，帮助学生正确理解对财务报表及相关指标的含义，并能根据财务报表中的指标数值撰写。

（4）内部控制与评审（36 学时/2 学分）

课程目标：了解内部控制在企业中的重要性，掌握制度设计、风险评估、内部控制评价知识。

主要内容：本课程以控制活动、信息与沟通、内部控制评价为主线，了解单位内部环境，分析制度设计，评估风险，评价内部控制的有效性。

教学要求：培养学生对内部控制的认知，提高制度设计能力、风险评估能力、控制评价能力。为今后在会计、审计等岗位上树立制度意识、风险意识、创新意识。

（三）典型工作任务职业及职业能力分析

表 2 典型工作任务职业行动及内容描述表

职业岗位	典型工作任务（岗位）	行动领域（能力）	学习领域（课程）
审计助理	1、审计工作底稿编制 2、审计证据收集、分析、汇总	1、审计工作底稿的填写、审核能力 2、审计方法的运用能力 3、风险的识别能力 4、职业怀疑态度 5、掌握行业准则及法律法规 6、会计知识能力	基础会计 初级会计 成本核算与管理 会计信息系统应用 税费计算与申报 电子表格在财务中应用 经济法基础 会计综合模拟实训
审计主管	审计管理	1、审计工作底稿的审核能力 2、审计沟通与谈判能力 3、审计结果的分析、调整、结论判断能力 4、审计过程管理 5、审计计划管理 6、掌握行业准则及法律法规 7、职业怀疑态度 8、会计知识能力	会计分岗实训 商圈实训 管理会计基础 财务管理 报表分析 市场营销 审计基础 计算机基础

		9、 审计分析能力	电子表格在财务中的应用 应用文写作
审 计 咨 询、 服 务	代理、咨询	1、 代理记账、纳税申报能力 2、 会计制度设计能力 3、 审计咨询能力 4、 财务报表编制、分析能力 5、 公司财会咨询能力	财务审计 审计综合实训 内部控制与评审 经济效益审计

(四) 专业核心课程简介

表 3 专业核心课程简介

序号	课程名称	课程目标	培养能力	学时	学分
1	★经济法基础	了解会计工作相关的会计法律制度,明白会计法律法规在工作中的重要性。掌握税收支付结算、消费税、增值税、企业所得税、个人所得税等相关税费的计算。	培养学生在实际学习工作中做到知法,懂法,守法,能够在财务工作中熟练运用各种法律制度的能力。	上: 60 下: 72	上: 3 下: 4
2	★初级会计(上、下)	了解初级财务会计核算的基本构架,熟练掌握会计六要素增减变动的核算,掌握资产负债表、利润表的编制方法。	培养学生能够能够熟练处理中小微企业日常会计事项,正确编制财务会计报表,达到初级会计师《会计实务》理论考试的合格标准的能力。	上: 108 下: 78	上: 6 下: 4
3	★经济效益审计	了解管理审计、内部控制审计、风险管理审计、经营审计为等审计类型。	提高学生了解审计知识的全面性,拓展了学生审计知识结构和综合审计分析能力。	72 学时	4 学分

			提供坚实的理论基础及思想指导。		
4	★企业财务管理	了解财务管理的基本内容,掌握货币时间价值相关指标的计算、筹资、投资、营运、预算等相关分析方法及指标计算。	培养学生能运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析,能运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用及项目预算的能力。	52 学时	3 学分
5	★财务审计	了解销售与收款循环审计、采购与付款循环审计、生产与仓储循环审计、筹资与投资审计、货币资金审计、综合审计、审计报告等全部内容。找出风险领域,查错纠弊。	培养学生运用所学的知识、技术去获取审计证据能力、证据分析能力、财务报表分析能力及审计处理能力。	78 学时	4 学分

八、专业教学进度计划

表 4 三年制高职审计专业教学进度计划表

单位:周

序号	类别	课程名称	课程编码	学分	学时分配			按学期分配学时						课程性质	考核方式	备注
								一学年		二学年		三学年				
					总学时	理论	实践	一	二	三	四	五	六			
1	公共基础课	思想道德修养与法律基础	080900111	3	54	36	18	54						必修	考查	
2		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系	080900121	4	72	54	18		72							
3		贵州省情	080900131	1	18	18		18								
4		形势与政	0809008	1	32			8	8	8	8					

		策	41															
5		大学生心理健康教育	080900831	2	32	8	24	32										
6		体育与健康	080900201	6	108		108	36	36	36								
7		计算机信息与技术	080900401	4	64		64	64										
8		应用文写作	080800164	2	32	16	16		32									
9		大学生职业发展与就业指导	080900011 080900012 080900013 080900014	2	32	24	8	10	10	10	10							
10		军事理论	0809008222	2	36	36			36									
11		军事技能	0809008223	2	112		112	2周										
		小计		29	592	240	352											
		◆公共限选课	提供五大类21门	10	180	180											限选	每一大类限选一门课
		小计		10	180	180												
12	专业（技能）课	财政与金融基础	807200211	2	32	32		32									必修	考查
13		经济学基础	807200031	4	72	72			72									考试
14		统计学基础	918100321	3	52	40	12			52								考试
15		审计基础	807200112	4	72	42	30			72								考试

16		成本核算与管理	807200083	4	78	28	50			3周							
17		基础会计	918100021	5	90	60	30										
		小计		22	396	272	124										
18		★经济法基础(上)	918100261	3	60	50	10	60							必修	考试	
19		★经济法基础(下)	918100261	4	72	30	42		72								
20		★初级会计财务会计	918100018	6	108	70	38		108								
21		★初级会计会计实训	918100015	4	78	30	48			78							
22		★财务管理	918100381	3	52	40	12				52						
22		★经济效益审计	905120007	3	52	42	10										
		★财务审计	918100386	4	78	58	20				78						
		小计		27	500	320	280										
23		※财经基本技能	918122072	1	16		16										
24		※会计信息系统应用(用友)	87200092	3.5	60		60					60			必修	考查	
25		※财务会计岗位实训	807200085	1.5	30		30			30						考试	2周
26		※财务共享云实训	907200118	3.5	60		60				60					考查	1周

27		※商圈实训	918100032	3	54		54				54			考试	2周
28		※电子表格※在财务中的应用	807200099	1.5	30		30				30			考查	1周
29		※会计综合模拟实训	807200183	2	36		36				36			考查	1周
30		※审计综合能力实训	918100163	4	72		72				4周			考查	2周
31		毕业设计		4	72		72				4周			考试	
		小计		24	430		430							考查	
32		◆财务报表分析	918100352	2	36		36				1周				
33		◆内部控制与评审	905121009	2	36	30	6			36				考查	限选
34		◆税费计算与申报	807200102	1.5	30		30			30					限选
35		◆沙盘模拟对抗实战	807200032	1.5	30		30		30						任选
35		小计		7	132	30	102								任选
		社会实践		4	72		72								分四学期假期（必修考查）

		顶岗实习		25	400		400	第六学期（必修、考查）							
		小计		29	472		472								
36		总计		136	2702	1062	1640								

备注 1. ★符号表示专业核心课程，◆符号表示专业选修课程 ※表示专业技能课程

2. 公共选修提供五大类 21 门供学生选修，学生至少选满 180 学时/10 学分；专业选修课提供 232 学时选修，学生至少选满 180 学时/10 学分。

表 5 公共限选课程

序号	项目大类	课程名称	课程代码	学分	备注
1	美育类	音乐欣赏	080900224	1.5	在校期间选修课程不低于 180 学时（或 10 学分）
		戏剧欣赏	080900225	1.5	
		美术欣赏	080900226	1.5	
		舞蹈欣赏	080900227	1.5	
2	综合类	高职英语（专升本方向）	080900301	4	
		英语在 XX 的应用（专业应用方向）	080900302	4	
		高等数学（专升本方向）	080900303	4	
3	政史类	中国简史	080900311	1.5	
		中共党史	080900312	1.5	
		马克思主义哲学	080900313	1.5	
		科学社会主义	080900314	1.5	
4	创新创业教育类	创造性思维与创新方法	080900501	1.5	
		创业管理	080900502	1.5	
		易学实用的创业真知	080900503	1.5	
		大学生创业概论与实践	080900504	1.5	
5	中华优秀传统文化类	中国民间工艺	080900305	1.5	
		中国民间艺术	080900306	1.5	
		中国民风民俗	080900307	1.5	
		中国诗文赏析	080900308	1.5	
		中华医学	080900309	1.5	
		中华美食	080900310	1.5	

	合计			39	
--	----	--	--	----	--

表6 公教部公选课开设建议

课程分类	课程名称	学时	学分	选修学期
人文通识	大学生安全文化	32		1
个性发展	大学生职业生涯规划与管理	32		1
人文修养	大学来了--e时代大学生学习指导	32		1
人文修养	影视欣赏	32		2、3、4
人文修养	交流与沟通	32		2、3、4
人文修养	职业素养	32		2、3、4
人文修养	社交礼仪	32		2、3、4
人文修养	普通话	32		2、3、4
人文通识	健康教育	32		2、3、4
人文通识	少数民族传统文化	32		2、3、4
人文通识	国学简读	32		2、3、4
人文通识	文献检索	32		2、3、4
个性发展	书法	32		2、3、4
个性发展	美术	32		2、3、4
个性发展	表演	32		2、3、4
个性发展	演讲	32		2、3、4
个性发展	英语写作	32		2、3、4
个性发展	英语口语	32		2、3、4
个性发展	民族舞蹈	32		2、3、4
个性发展	中文写作	32		2、3、4
个性发展	声乐	32		2、3、4
个性发展	插花艺术	32		2、3、4
个性发展	钢琴	32		2、3、4
个性发展	二胡	32		2、3、4
个性发展	芦笙	32		2、3、4
个性发展	口才艺术	32		2、3、4
人文修养	职场沟通	32		5、6
人文修养	职场菜鸟礼仪指南	32		5、6

人文修养	企业文化--职场新人升级攻略	32		5、6
知识讲座	国家安全教育			2、3、4
知识讲座	节能减排			2、3、4
知识讲座	人与环保			2、3、4
知识讲座	金融知识			2、3、4
知识讲座	人与社会			2、3、4
知识讲座	人口资源			2、3、4
知识讲座	海洋科学			2、3、4

表7 课程类别、结构比例与学分

课程类别		学时	学分	占总学时比例	备注
公共基础课程		772	39	29%	含公共限选
专业课		1930	97	71%	含专业选修、顶岗实习
选修课程	公共选修	180	10	13%	
	专业选修	180	10		
合计		2702	136		
其中：实践教学		1640	--	61%	

表8 教学活动时间分配表 (单位：周)

学年	学期	总周数	其中		教 学 周 数 分 配					
			教学周数	寒暑假	课堂教学	考试	入学教育/军训	顶岗实习/实训	毕业设计/就业指导	机动周
一	1	18	18		15	1	2			
	2	20	19		18	1				1
二	3	20	19		13	1		5		1
	4	20	19		13	1		5		1
三	5	16	16		10	1		4	1	
	6	24	24					24		
合计		118			69	5	2	38	1	3

表9 主要实践性教学环节安排表

实践教学项目	学分	周数	安排学期	备注
财经基本技能	1	0.5	1	
初级财务会计实训	4	3	3	
会计信息系统应用	3.5	2	5	
财务会计岗位实训	1.5	1	3	
审计综合实训	4	2	5	
Excel 在在财务中应用	1.5	1	5	
会计综合模拟实训	2	2	5	
税费计算与申报	1.5	1	4	
财务报表分析	2	1	4	36 学时
财务云共享中心实训	3.5	2	4	
商圈实训	3	3	5	
毕业设计	4	4		
社会实践	4	4	4 个学期假期	
顶岗实习	25	24	6	
合计	54			

表10 理论与实践教学比例

教学形式	内 容	学时	(比例<%>)
总学时	公共基础课、专业课及顶岗实习	2702	100%
理论课程		1062	39%
实践教学		1640	61%

九、实施保障

(一) 师资队伍保障

1. 教师数量要求

组建一支专兼结合的教学团队，在校生与专任教师生师比例不超过为 25:1。

2. 专任教师要求

双师素质教师占专业课教师比例比低于 60%。专任教师全部具备高校教师资格，具有良好的师德，具备实施会计专业教学能力和职业实践能力，具有一定的科研能力。

3. 专业带头人要求

专业带头人熟悉本专业前言动态，能够较好地把握行业发展对职业人才的需求，能准确定位本专业的培养目标，科学设计专业课程体系。

4. 兼职教师要求

有稳定的兼职教师，来自行业或企业，具有5年及以上行业企业工作经历，具备一定教育教学能力，中级以上会计相关职业技术资格，政治素质稿、职业能力强、职业态度好。

(二) 教学设施

本专业必须具备满足课程教学需求的理论教学和实践教学条件，具有先进的现代化教学手段和良好的网络教学环境，具有完善的校内实训室和充足的校外实训、实习基地。

1. 基础教学教室

教室具备教学所必须的网络环境，电子设备以及其他必要的基础教学设施，基本满足“互联网+”现代教学的需要。

2. 校内实训室

本专业校内实训室具有相应的会计实训资料、会计专业用具、会计信息系统、实训教学平台，配备有丰富实践经验的实训教室，能满足会计基本技能实训、岗位技能实训、会计综合实训和会计信息系统应用实训，详见表11。

表 11 现有校内专业实训室一览表

序号	教学平台及实训中心		软件资源及功能	场地面积/m ²	现有设备
1	财会实训中心/财务大数据云共享实训服务中心	319 实训室	1. (华泽科教) 会计专业教学资源系统, 用于备考全国初级会计专业技术资格考试;	260	104 台计算机
		419 实训室	2. 成本会计教学平台, 用于成本会计教学; 3. 出纳实务教学平台, 用于基础会计教学;	260	104 台计算机
		420 实训室	4. 财务管理教学平台, 用于财务管理教学; 5. 基础会计教学平台, 用于基础会计教学;		
		519 实训室	6. 税务会计教学平台, 用于税费计算与申报教学; 7. 中级综合教学平台, 用于日常教学; 8. 财会商圈平台, 用于综合实训教学;	130	70 台计算机
			9. 审计综合实习平台, 用于审计实训教学;	130	70 台

			10. 财务云共享中心实训平台，用于综合实训教学； 11. 网中网财务会计技能竞赛平台，15 套，用于会计技能竞赛训练；		计算机
		520 实训室	12. 新道财务综合实践信息化竞赛平台，用于技能竞赛训练；	130	70 台 计算机
		526 实训室	13. 用友财务软件 U8V10.1，用于用友日常教学； 14. 智盛银行业务综合技能训练平台，用于银行技能竞赛训练；	130	70 台 计算机
		619 实训室		130	70 台 计算机
		沙盘实训中心	新道创业者沙盘系统	130	12 台 计算机

3. 校外实训、实习基地

本专业校外实训、实习基地包括各类企业、非营利组织和其他组织，能为学生开展认知实习、跟岗实习、顶岗实习提供业务指导和实习岗位。

4. 创新创业教育

教学系部设有 创新创业机构，配备专人负责创新创业教育的开展，学院建有学生创新创业教育的教学环境和条件（如：大学生创业园），配备有用于创新创业训练平台和资料。

（三）教学资源

1. 教材选用

本专业均选用职业教育国家规划教材、财政部规划教材、与行业企业合作开发的专业课程实训校本教材。

2. 图书配备

本专业配备有人文教育、专业教育相关的纸质图书资料和期刊（如：会计月刊、会计学系、当代贵州等），定期选购和更新相关图书资料，能满足教师和学生查阅、学习和提高所需，保证教师与学生能顺利获取相关知识和信息，开展备课。

3. 数字资源配置

本专业具备相关电子图书资料库，满足师生在线搜索查阅学习；具备国家高职高专会计专业教学资源库

数字化课程教学资源，国家精品资源共享课程资源条件，以满足师生在线学习的需要。学校自建有专业核心课程相关的数字化教学资源，并形成数字化课程在线学习平台。课程资源库包括：电子教案、教学课件、教学设计文件、典型案例、政策法规、音视频讲解、习题库、职业资格考试信息等，详见表 13。

表 13 现有信息化教学资源一览表

序号	教学资源	功能	备注
1	(华泽科教) 会计专业教学资源系统	备考全国初级会计专业技术资格考试	
2	成本会计教学平台	成本核算与管理课程教学及实训	
3	出纳实务教学平台	财务会计岗位课程实训	
4	财务管理教学平台	财务管理课程教学及实训	
5	基础会计教学平台	基础会计课程教学及实训	
6	税务会计教学平台	税费计算与申报课程教学及实训	
7	中级综合教学平台	中级财务会计教学及实训	
8	财会商圈平台	财会商圈实训	
9	财务云共享中心实训平台	财务云共享实训	
10	网中网财务会计技能竞赛平台	财务会计分岗实训及会计技能竞赛训练平台	15 套
11	财务综合实践信息化竞赛平台	管理会计实训及会计技能竞赛训练平台	
12	信息化课堂教学——云课堂《初级财务会计》	在线开放课程，实施信息化教学	微课、动画、思维导图、电子教案、教学课件、教学设计、典型案例、政策法规、音视频讲解、习题库等
13	信息化课堂教学——云课堂《经济法基础》	在线开放课程，实施信息化教学	
14	信息化课堂教学——云课堂《财务管理》	在线开放课程，实施信息化教学	
15	信息化课堂教学——云课堂《审计基础》	在线开放课程，实施信息化教学	
16	用友财务软件 U8V10.1	会计信息系统应用教学及实训	
17	(科云) 基础会计实训平台	基础会计课程教学及实训	
18	智盛银行业务综合技能训练平台	财经基本技能、财政与金融课程实训及银行技能竞赛训练平台	

(四) 教学方法

针对不同课程类型、不同教学内容选择形式多样的教学方法，如：项目教学、讲授法、案例教学、演

示法等。

（五）学习评价

对学生课程学习成绩的评价以诊断性评价、形成性评价、终结性考核评价相结合，建议以形成性评价为主。

（六）质量管理

1. 建立专业建设和教学过程质量监控机制

制定专业人才培养方案，制定核心课程课程标准，制定专业技能实训考核标准、明确跟岗实习、顶岗实习要求。细化包括教学准备、课堂教学、课后作业、实习实训和考核考试、毕业实习等教学环节的质量要求和标准，形成一套完整的教学质量评价和监控指标体系。通过教学实施，过程监控、质量评价和持续改进，实现人才培养目标。

2. 完善日常教学管理机制

加强日常教学组织与运行管理，建立校、系两级监控管理机制，建立健全教案检查、巡课听课、评教评学制度，严明教学纪律和课堂纪律，定期开展课程建设水平、教学方法和教学质量检查与诊改，保障教学质量。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

委托第三方开展一年一度的毕业生调查，了解毕业生就业状况，就业岗位、薪水等情况，了解用人单位对毕业生职业能力的评价和建议，获取企业职业岗位对知识、技能、素质方面的要求，评价人才培养质量和培养目标的达成情况。

4. 持续改进专业建设，提高人才培养质量

根据毕业生反馈和社会评价结果进行科学甄别、筛选、分类、分析，针对培养目标、培养模式、培养方案、课程体系、课堂教学、课外活动、实习实训等方面进行分析，充分利用评价分析结果调整人才培养方案，有效改进专业教学、加强专业建设、促进人才培养质量的持续提升。

十、毕业要求

毕业要求是学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求，具体要求如下：

1. 学生思想品德评价达到合格。
2. 学生必须修满专业人才培养方案所规定的学分。
3. 学生必须修满学院公选课五门课程计 10 学分。
4. 学生取得 1+X 证书。（注：取得的职业技能等级证书可兑换相应学分，免修相应课程或模块）
5. 学生在校操行分必须达到合格。